様式第１－３号（第３条関係）

　　年　　月　　日

内子町長　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

　　　　年度地域づくり事業費補助金交付申請書

（事業名：　　　　　　　　　　　　　事業）

　　年度において、下記のとおり地域づくり事業（広域連携推進事業）を実施したいので、関係書類を添えて申請します。

記

１．補助金の額　　　　一金　　　　　　　　　　　円

２．事業計画

　①事業の内容

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. 補助対象期間が２年の場合は、１年目、２年目ごとに事業内容を記入してください。

②連携する団体の概要（自治会以外との連携の場合）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 団体名 | 種類 | 団体の概要 | 所在地 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. 種類は、企業、大学、NPO等の別

③連携することの効果

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

④事業費明細（支出）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度（１年目予算・決算見込み） | | | | |
| 支出項目 | 単価 | 数量 | 金額（円） | 説　　明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |
| 年度（２年目予算） | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |

1. 支出項目は、事業にかかる全ての経費（補助対象以外の経費も含む。）を記入してください。
2. 補助金交付申請が２年目の場合、１年目は決算見込みを、２年目は予算を記入してください。

３．財源内訳（収入）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年度（１年目） | | |
| 負担区分 | 金額（円） | 摘　　　要 |
| 自治会拠出金 |  |  |
| 地域分担金 |  |  |
| 寄附金 |  |  |
| 町補助金 |  |  |
| その他 |  |  |
| 合　　計 |  |  |
| 年度（２年目） | | |
| 負担区分 | 金額（円） | 摘　　　要 |
| 自治会拠出金 |  |  |
| 地域分担金 |  |  |
| 寄附金 |  |  |
| 町補助金 |  |  |
| その他 |  |  |
| 合　　計 |  |  |

1. 補助金交付申請が２年目の場合、１年目は決算見込みを、２年目は予定を記入してください。

４．事業実施の場所（別紙位置図参照）

５．実施の時期

自　　　　　　年　　月　　日

至　　　　　　年　　月　　日

６．添付書類

(1)事業位置図（現場配置及び位置が分かるもの）

(2)現況写真若干

(3)その他参考になる資料