|  |  |
| --- | --- |
| 公 共 物 施 工 許 可 申 請 書  令和　　　年　　月　　日  内子町長　　　　　　　　　様  （申請人）　住　所  氏　名 | |
| 施工の場所 | 内子町　　　　　　　　　番　　　　　地先　　から  内子町　　　　　　　　　番　　　　　地先　　まで |
| 公共物の種類  及び名称 | 里道・水路 |
| 施工の区域 | 幅　　　ｍ　×　長さ　　　ｍ　＝　面積　　　㎡ |
| 施工の目的 |  |
| 工作物・物件又は  施設の構造 |  |
| 工事の実施方法 | 直営・請負 |
| 施工期間 | 令和　　年　　月　　日　　　から  令和　　年　　月　　日　　　まで |
| 工事期間 | 令和　　年　　月　　日　　　から  令和　　年　　月　　日　　　まで |
| 復旧方法 |  |

注　次に揚げる書類を添付すること。

（１）事業計画書

（２）位置図、平面図（使用区域を表示しその周囲約100メートル以内の地形、地種目等を写したもの）、丈量図（使用面積算出の方法及び計算表を記入したもの）及び断面図（簡易なものは省くことができる。）

（３）工作物を設置するときは、その設計書及び構造図

（４）利害関係者があるときは、その同意書

（５）法令又は条例による他の処分を受ける見込みがあるときは、当該処分を受けていることを示す書面又は当該処分の見込みに関する書面

（６）その他町長が必要と認める書類