

様式第3号 (第7条関係)

内子町修学旅行費補助金交付申請書兼請求書

申請日を記入ください

① 令和〇年〇月〇日

内子町長 様

保護者の住所・氏名・連絡先を記入ください

② 申請者住所 〇〇町 〇〇〇-〇〇  
 申請者氏名 内子 花子  
 連絡先 〇〇-〇〇〇〇

「8」を記入ください

内子町修学旅行費補助金交付要綱第7条第2項の規定により、補助金(③ 8年度)の交付を受けたいので、下記のとおり申請します。なお、補助金の交付が決定された場合は、本申請書をもって請求書に代えさせていただきます。

④ 修学旅行費用が上限を超えている場合は、上限金額を記入ください。

記

1 交付申請額(請求額) 金 ④ 70,000 円

- ・小学生 25,000円
- ・中学生 60,000円
- ・高校生 70,000円

⑤

フリガナ	ウチノハナ	生年月日
児童生徒氏名	内子 はな	〇〇年 〇〇月 〇〇日
学校名・学年	〇〇〇 学校	〇 年
修学旅行実施日	〇〇年 〇〇月 〇〇日 ~ 〇〇年 〇〇月 〇〇日	
修学旅行費	※領収書の金額を記入ください 円	

⑥

2 振込先 振込口座の情報を記入ください

金融機関	銀行 金庫 農協							本店 支店 出張所
預金種目	普通・当座	口座番号						
(フリガナ)								
口座名義人								

3 添付書類

- (1) 修学旅行費領収証書の写し
  - (2) 収支決算(精算)書の写し
  - (3) 振込口座が分かるものの写し
  - (4) その他町長が必要と認める書類
- ※その他、修学旅行の行程表などございましたら、添付いただければと思います